*D**atum: 24. 5. 2016*

**Poptávkové řízení**

**Poptávkové řízení na: Realizaci případových studií – větších místních projektů naplňování Cílů udržitelného rozvoje na místní úrovni v rámci programu Škola pro udržitelný život**

# 

# ČÁST A.

# PODMÍNKY POPTÁVKY

# *A. ZADÁVACÍ PODMÍNKY*

***1. Identifikace poptávky***

|  |  |
| --- | --- |
| Název poptávkového řízení: | Realizace případových studií – větších místních projektů naplňování Cílů udržitelného rozvoje na místní úrovni v rámci programu Škola pro udržitelný život |

**2. *Identifikace zadavatele***

|  |  |
| --- | --- |
| Název zadavatele: | Středisko ekologické výchovy a etiky Rýchory – SEVER |
| Sídlo zadavatele: | Horská 175, 542 26 Horní Maršov |
| Jméno osoby oprávněné jednat jménem zadavatele:  *Telefon:*  *Email:* | RNDr. Jiří Kulich |
| 739 203 200 |
| [jiri.kulich@ekologickavychova.cz](mailto:jiri.kulich@ekologickavychova.cz) |
| IČ zadavatele: | 60153016 |
| DIČ zadavatele: | CZ 60153016 |
| Jméno kontaktní osoby zadavatele ve věci této poptávky:  *Telefon:*  *Email:* | Karin Kvasničková |
| 734 310 965 |
| karin.kvasnickova@ekologickavychova.cz |

**3. *Základní informace o poptávce***

|  |  |
| --- | --- |
| Popis předmětu poptávky: | Předmětem poptávky je realizace 8 případových studií – větších místních projektů jako případových studií naplňování Cílů udržitelného rozvoje na místní úrovni. Každá případová studie musí být uskutečněna v jiném městě či obci. Poptávka má tedy 8 samostatných částí, které budou nabízeny jednotlivě.  Případové studie - místní projekty musí vést k pozitivní změně životního prostředí či kvalitě života v obci a musí zapojovat mladé lidi do spolupráce s obcí a dalšími místními subjekty a do všech fází plánování a realizace místního projektu a tím přispět k praktickému naplňování místní Agendy 21 a Cílů udržitelného rozvoje (Sustainable Development Goals – SDGs).  Postup při plánování a realizaci místních projektů bude sepsán do případových studií, které odevzdá vybraný/í zhotovitel/é ve formě závěrečné zprávy – popisu případové studie zadavateli poptávky. |
| Předpokládaná hodnota poptávky v Kč *(včetně DPH):* | Předpokládaná hodnota každé jednotlivé z 8 samostatných částí zakázky je 60 000 Kč včetně DPH |
| Doba trvání poptávky: | Do září 2016 |
| Datum vyhlášení poptávky: | 25. 5. 2016 |
| Lhůta pro podání nabídek: | Nejpozději do 1. 6. 2016 |
| Místo pro podání nabídek: | SEVER, Horská 175, 542 26 Horní Maršov |
| Termín otevírání obálek: | 2. 6. 2016 |

***4. Požadavky na vypracování nabídky***

|  |  |
| --- | --- |
| Požadavky na prokázání kvalifikace: | Poptávku mohu předkládat:   * Školy a školská zařízení v celé ČR, které jsou členy sítě programu Škola pro udržitelný život nebo se současně s podáním nabídky do sítě hlásí |
| Požadavky na zpracování nabídky: | Nabídku v písemné formě a elektronicky na CD bude zadavateli doručena v zalepené obálce s  adresou zadavatele i dodavatele, označené názvem poptávky a nápisem „Poptávkové řízení - NEOTVÍRAT!“ a bude obsahovat: |
| * jeden originál nabídky tištěný - viz příloha Formulář nabídky * elektronicky na CD či jiném nosiči |
| * identifikaci dodavatele včetně uvedení kontaktní osoby, její tel. čís. a email adresy (jako součást originálu nabídky) |
| * čestné prohlášení o schopnosti realizovat předložený projekt |
| * návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele |
| * cenovou nabídku (jako součást originálu nabídky) viz příloha Formulář nabídky |
| * věcnou část nabídky (jako součást originálu nabídky) viz příloha Formulář nabídky |
| Požadovaný jazyk nabídky: | Čeština |

***5. Posuzování a hodnocení nabídek***

|  |  |
| --- | --- |
|  | Kritériem pro posouzení a hodnocení nabídek je:   * nejnižší nabídková cena, * z jednoho města/obce si vyhrazujeme právo vybrat pouze jednu nabídku s nejnižší cenou. |

***6. Ostatní podmínky poptávky:***

|  |  |
| --- | --- |
| Ostatní podmínky | Obálky s nabídkami doručené po lhůtě pro podání nabídek, nebudou otevřeny a zadavatel je neotevřené archivuje. |
| Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. |
| Variantní nabídky nejsou přípustné |
| Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy. |

# 

# ČÁST B.

# Návrh smlouvy O DÍLO

# včetně  příloh

**SMLOUVA O DÍLO**

***číslo smlouvy*: ………………………………………..**

*uzavřena v souladu s ustanovením § 536 a následujících zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů*

**Objednatel:⃰**

**Jméno a úplná identifikace objednatele -** Středisko ekologické výchovy a etiky Rýchory - SEVER

**adresa objednatele –** Horská 175, 542 26 Horní Maršov

IČ: 60153016

DIČ: CZ 60153016

Číslo účtu:

*„****Objednatel****“* *na straně jedné*

a

**Zhotovitel: ⃰⃰ ⃰**

**Jméno a úplná identifikace zhotovitele**

**adresa zhotovitele**

**IČ:**

**DIČ:**

**Číslo účtu:**

*„****Zhotovitel****“* *na straně druhé,*

*⃰ Všude, kde tato zadávací dokumentace uvádí „Zadavatel****“****, rozumí se tím rovněž „Objednatel“,*

*⃰⃰ ⃰ Všude, kde tato zadávací dokumentace uvádí „Dodavatel****“****, rozumí se tím rovněž „Zhotovitel****“***

uzavírají na základě vzájemné shody tuto **Smlouvu o dílo:**

Článek 1 – Předmět smlouvy

Zhotovitel se zavazuje provést na svůj náklad a na své nebezpečí dílo sjednané touto smlouvou za podmínek stanovených v této smlouvě a v čase v ní dohodnutém je předat objednateli. Objednatel se zavazuje dílo řádně a v náležité kvalitě provedené a ukončené ve sjednané době převzít a zhotoviteli v dohodnutém termínu zaplatit ve sjednané výši cenu díla.

Předmětem této smlouvy je provedení díla <DOPLŇTE TEXT> (dále jen „služby“). Objednatel přijal nabídku zhotovitele na poskytnutí těchto služeb, <doplňte text, který popisuje předmět plnění>

Článek 2 – Struktura smlouvy

Zhotovitel bude zajišťovat služby dle požadavků a podmínek uvedených v této smlouvě, jejíž nedílnou součástí jsou následující části smlouvy - přílohy, uvedené v sestupném pořadí jejich důležitosti:

Příloha I: Formulář nabídky obsahující podrobný popis nabídky včetně nabídkové ceny

Příloha II: Čestné prohlášení

2.2 V případě nejasností či rozporů mezi obsahem jednotlivých výše uvedených částí smlouvy budou jejich ustanovení vysvětlována ve výše uvedeném pořadí jejich důležitosti.

Článek 3 – Cena díla

Celková cena díla činí ………………Kč včetně DPH

Detailní struktura rozpočtu je uvedena v příloze I.

Článek 4 – Datum zahájení

Datem zahájení činnosti je < **den. měsíc rok**>.

Článek 5 – Doba realizace

5.1 Doba realizace úkolů uvedených v přílohách I a II této smlouvy je 3 měsíce od data zahájení. Termín ukončení plnění je stanoven maximálně na 30.9.2016.

5.2 Pokud zhotovitel neposkytne dohodnuté služby do ukončení období realizace uvedeného ve smlouvě, pak má objednatel bez formálního upozornění, a aniž by byly dotčeny jiná oprávnění objednatele v souladu se smlouvou, právo na úhradu smluvní pokuty za každý den nebo jeho část, který uplyne mezi koncem období realizace uvedeným ve smlouvě a skutečným ukončením realizace díla. Výše smluvní pokuty za každý den se stanoví jako součin sazby 0,5 % hodnoty nesplněné zakázky (nebo její části) a počtu dnů mezi koncem období realizace uvedeným ve smlouvě a skutečným ukončením realizace díla.

Článek 6 – Předkládání zpráv a další povinnosti

6.1 Zhotovitel předloží objednateli požadované výstupy a zprávy ve formuláři na závěrečnou zprávu, který bude zhotoviteli poskytnut po podpisu smlouvy. **Termín pro podání závěrečné zprávy je 15.9.2016.**

6.2 Součástí závěrečné zprávy bude také:

- fotodokumentace

- prezenčních listin (budou li třeba)

- další dle potřeby.

6.3 Dodavatel se zavazuje nejpozději do **30. 9. 2016** uspořádat slavností ukončení realizace Plnění a o termínu informovat Zadavatele minimálně 3 týdny dopředu.

6.4 Dodavatel se zúčastní závěrečné konference projektu, kde představí realizaci plnění. Předpokládaný termín konference je konec září. Bude upřesněno e-mailem.

**Článek 7 – Platby a bankovní účet**

* 1. Platby budou prováděny v Kč na bankovní účet: zhotovitele < zde uveďte účet na který budou poukazovány platby, včetně názvu účtu, jména a adresy banky>.

7.2 Platby budou prováděny podle tohoto platebního kalendáře:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pořadí plateb** |  | % z částky (sumu vždy zaokrouhlit na celé tisíce nahoru) |
| **1. platba** | Po podpisu smlouvy | *80%* |
| **Závěrečná platba** | Po odevzdání a schválení závěrečné zprávy, včetně dodání požadovaných příloh | *20%* |
| **Celkem** *(s DPH)* | |  |

* 1. Objednatel provede platby zhotoviteli následujícím způsobem:

- zálohu až do výše 80% a to maximálně do 20 dnů od okamžiku, kdy objednatel obdrží smlouvu podepsanou zhotovitelem a fakturu na první platbu.

- závěrečnou platbu v souladu s podmínkami uvedenými v čl. 7.2 a to do 10 dnů od okamžiku, kdy objednatel schválí závěrečnou zprávu, kterou zhotovitel předloží nejpozději společně s fakturou.

Lhůta 10 dnů pro úhradu končí datem, ke kterému je částka odúčtována z účtu objednatele.

* 1. Objednatel je oprávněn pozastavit běh lhůty splatnosti pro kteroukoli část fakturované částky, kterou zpochybňuje, přičemž je povinen informovat zhotovitele, že tato část faktury je nepřípustná buď proto, že uvedená částka není správná, nebo proto, že příslušnou zprávu nelze schválit a objednatel má za to, že je nezbytné provést další kontroly. V takových případech objednatel nesmí bezdůvodně odepřít úhradu nezpochybnitelné části fakturované částky, ale může požadovat objasnění, změnu nebo dodatečné informace, které musí být zhotovitelem provedeny do 30 dnů od obdržení takové žádosti. Běh lhůty pro úhradu fakturovaných částek opět pokračuje od data, ke kterému objednatel obdrží správně vyplněnou fakturu či řádné doprovodné dokumenty.
  2. Pokud se vyskytne nebo trvá některá z následujících událostí, může objednatel na základě písemného upozornění zhotovitele pozastavit provedení úhrad celých nebo části plateb splatných zhotoviteli v souladu se smlouvou:

a) zhotovitel neplní své povinnosti vyplývající ze smlouvy;

b) zhotovitel poruší své smluvní povinnosti způsobem, který opravňuje objednatele odstoupit od této smlouvy v případech, které stanoví tato smlouva nebo zákon č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění.

**Článek 8 – Odstoupení od smlouvy**

* 1. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit v případech stanovených obchodním zákoníkem nebo touto smlouvou. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit mj. v případech stanovených v čl. 13. 7, 13. 8 a 13. 9 smlouvy, přičemž porušení zejména těchto článků smlouvy se považuje bez dalšího za podstatné porušení smlouvy. Každá ze smluvních stran porušuje smlouvu, pokud neplní své povinnosti z ní vyplývající. Druhá smluvní strana má právo v takovém případě od smlouvy odstoupit. Odstoupení od smlouvy musí být písemné a účinnosti nabývá nejdříve dnem doručení druhé smluvní straně.

8.2. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy. Pokud dojde k porušení smlouvy, pak má strana poškozená porušením smlouvy nárok na:

a) náhradu škody; a/nebo

* 1. odstoupení od smlouvy.

8.3 V případě, že objednateli vznikne nárok na náhradu škody, je oprávněn takovou náhradu škody započíst proti jakýmkoli částkám dlužným zhotoviteli.

* 1. Objednatel má právo na náhradu jakékoli škody, která vyjde najevo až po dokončení plnění smlouvy v souladu s rozhodným právem smlouvy.

8.5 Každá ze smluvních stran je oprávněna od smlouvy bez dalšího odstoupit, pokud ze smlouvy nevzejde do jednoho roku od jejího podpisu oběma smluvními stranami žádný podnět k platbám. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena žádná jiná práva nebo pravomoci objednatele a zhotovitele v souladu se smlouvou.

8.6 Po odstoupení od smlouvy nebo po obdržení oznámení o odstoupení je zhotovitel povinen okamžitě přijmout kroky k ukončení poskytování služeb, a to rychlým a řádným způsobem při zachování minimálních nákladů.

8.7 Objednatel je povinen co nejdříve po odstoupení od smlouvy ověřit hodnotu služeb a veškeré částky dlužné zhotoviteli k datu odstoupení.

8.8 Objednatel není povinen provést žádné další platby zhotoviteli, pokud nejsou služby dokončeny, přičemž objednatel je poté oprávněn vymáhat od zhotovitele dodatečné náklady na dokončení služeb pokud takové vznikly, nebo uhradí zůstatek dlužný zhotoviteli.

Článek 9 – Pozastavení poskytování služeb dle této smlouvy

9.1 Objednatel má právo pozastavit poskytování služeb nebo jejich částí zhotovitelem na takovou dobu a takovým způsobem který považuje z vážných důvodů na nezbytný.

9.2 Pokud je postup přidělení zakázky nebo realizace smlouvy narušen závažnými chybami, nesrovnalostmi nebo zpronevěrou, je objednatel oprávněn pozastavit realizaci zakázky. Pokud lze takové chyby, nesrovnalosti nebo zpronevěru přičítat zhotoviteli, může objednatel kromě toho odmítnout realizaci plateb nebo může vymáhat vrácení již zaplacených prostředků v poměru k závažnosti chyb, nesrovnalostí nebo zpronevěry.

Článek 10 – Změny smlouvy

10.1 Všechny změny smlouvy budou vždy formou písemného dodatku podepsaného všemi smluvními stranami tak, jako původní smlouva.

10.2 Změny adresy či bankovního účtu nebudou vyžadovat formu dodatku, zhotovitel objednateli pouze písemně takové změny oznámí.

Článek 11 – Kontaktní adresy

V korespondenci mezi objednatelem a zhotovitelem musí být vždy uveden název smlouvy a číslo smlouvy. Korespondence bude zasílána poštou, faxem, e-mailem nebo doručena osobně na následující adresy, oficiální dopisy mohou být posílány prostřednictvím datových schránek:

Za objednatele:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Jméno:** | Karin Kvasničková | "Odpovědný zástupce" |
| **Adresa:** | Středisko ekologické výchovy a etiky Rýchory – SEVER, Horská 175, 542 26 Horní Maršov |  |
| **Tel / Fax** | 734 310 965 |  |
| **e-mail:** | [karin.kvasnickova@ekologickavychova.cz](mailto:karin.kvasnickova@ekologickavychova.cz) |  |

Za zhotovitele:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Jméno:** |  | „Odpovědná osoba“ |
| **Adresa:** |  |
| **Tel / Fax** |  |
| **e-mail:** | @ |

Článek 12 – Rozhodné právo smlouvy

12.1 Všechny záležitosti, na něž se nevztahují ustanovení této smlouvy, se řídí českým právním řádem.

12.2 Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zák. č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, v platném znění.

12.3 Tato smlouva je vyhotovena v češtině. Jazykem pro veškerou korespondenci mezi objednatelem a zhotovitelem bude čeština.

#### Článek 13 – Doložka o bezúhonnosti *(integrity clause)*

* 1. Zhotovitel při podání nabídky prohlásil, že nabídka byla připravena v souladu se zásadami volné soutěže, poctivého obchodního styku a nestranností zhotovitele. Pokud by nestrannost zanikla během plnění smlouvy, je povinen o této skutečnosti zhotovitel objednatele neprodleně informovat.
  2. Zhotovitel musí vždy jednat nestranně v souladu s  etickým kodexem své profese. Musí se zdržet veřejných prohlášení o projektu či službách, nemá-li k tomu předchozí písemný souhlas objednatele. Zhotovitel nesmí objednatele žádným způsobem zavazovat bez jeho předchozího písemného souhlasu.
  3. Po dobu trvání smlouvy budou zhotovitel, jeho zaměstnanci a další experti v jiném než v zaměstnaneckém poměru k zhotoviteli respektovat lidská práva a zavazují se, že budou respektovat politické, kulturní a náboženské zvyklosti ČR.
  4. Zhotovitel nesmí přijmout žádnou jinou platbu v souvislosti se smlouvou kromě plateb v ní stanovených. Zhotovitel, jeho zaměstnanci a další experti a experti v jiném než v zaměstnaneckém poměru k zhotoviteli nesmějí vykonávat žádnou činnost ani přijmout jakoukoli výhodu, která není v souladu s jejich závazky vůči zhotoviteli nebo se závazky zhotovitele vůči objednateli.
  5. Zhotovitel, jeho zaměstnanci a další experti v jiném než v zaměstnaneckém poměru k zhotoviteli jsou povinni zachovávat mlčenlivost po celou dobu trvání smlouvy a rovněž i po jejím skončení. Veškeré zprávy a dokumenty vypracované či obdržené zhotovitelem či objednatelem jsou důvěrné.
  6. Dodavatel plně uhradí veškerá práva související s užívám práv k duševnímu vlastnictví (náklady licence atd.), tak aby žádné nároky autorů nebyly přeneseny na zadavatele.
  7. Zhotovitel se zdrží jakýchkoli vztahů, které by mohly zpochybnit jeho nezávislost či nezávislost jeho zaměstnanců a dalších expertů v jiném než zaměstnaneckém poměru k zhotoviteli. Pokud zhotovitel přestane být nezávislý, je objednatel oprávněn bez ohledu na škody od smlouvy odstoupit, aniž by zhotovitel měl jakýkoli nárok na náhradu škody.
  8. Objednatel může rovněž od smlouvy odstoupit, dojde-li k neobvyklým obchodním výdajům. Takovými neobvyklými výdaji jsou výdaje neuvedené v hlavní smlouvě nebo takové, které nevyplývají z řádně uzavřené smlouvy navazující na tuto smlouvu, výdaje zaplacené za neprokazatelně poskytnuté služby, výdaje převedené do daňového ráje nebo výdaje zaplacené adresátovi, jehož totožnost není jasně zjištěna, nebo výdaje zaplacené společnosti, která není smluvní stranou smlouvy uzavřenou zadavatelem.

Článek 14 – Urovnání sporů

14.1 Zhotovitel a objednatel se zavazují vynaložit veškeré úsilí ke smírnému vyřešení všech sporů, které vzniknou v průběhu plnění této smlouvy.

14.2 Pokud vznikne spor, jsou smluvní strany povinny informovat se navzájem písemně o svém stanovisku ke sporu a o řešení, které považují za možné. Pokud to kterákoli ze smluvních stran považuje za užitečné, strany se setkají a pokusí se spor vyřešit. Každá ze smluvních stran je povinna reagovat na žádost o smírné urovnání do 30 dnů od obdržení žádosti.

14.3 Všechny spory vznikající na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní, které nebude možno vyřešit smírem, budou předány výhradně do pravomoci soudních orgánů České republiky při uplatnění právních předpisů platných v ČR. Smluvní strany se dohodly, že soudem příslušným k projednaní veškerých sporů z této smlouvy bude obecný soud objednatele.

Článek 15 – Kontroly a audity

15.1 Zhotovitel umožní objednateli a na základě jeho žádosti též poskytovateli dotace (Ministerstvo životního prostředí a jím pověření) či jiným příslušným institucím (zejména Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému finančnímu úřadu, Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže aj.) ověřit realizaci projektu prostřednictvím přezkoumání dokumentů nebo kontrol na místě plnění a v případě nutnosti provést kompletní audit na základě podkladových materiál k účtům, účetním dokladům a veškerým dalším dokladům týkajícím se financování projektu. Tyto kontroly se mohou uskutečnit do 10-ti let po uskutečnění závěrečné platby.

15.2. Zhotovitel se zavazuje poskytnout přiměřený přístup zástupcům objednatele, zástupcům švýcarské strany zastoupené SECO (Státní kanceláří pro hospodářské záležitosti) a SDC (Švýcarskou agenturou pro rozvoj a spolupráci), zástupcům švýcarského velvyslanectví v ČR, zástupcům poskytovatele dotace (Ministerstvo životního prostředí, Fondu environmentální odbornosti), zástupcům NKJ-MF (Národní koordinační jednotky Ministerstva financí), auditnímu subjektu, najatému NKJ – MF pro audit projektů Programu švýcarsko – české spolupráce, či jiným příslušným kontrolním úřadům do míst a lokalit plnění smlouvy, a to včetně svých informačních systémů, a dále k dokumentům a databázím týkajících se technického a finančního řízení projektu a učinit veškeré kroky pro usnadnění jejich práce. Přístup bude těmto zástupcům umožněn na základě zachování mlčenlivosti ve vztahu k třetím stranám. Zhotovitel zajistí, aby dokumenty byly snadno přístupné a uložené tak, aby přezkoumání usnadnily.

15.3 Zhotovitel se zavazuje, že práva výše uvedených kontrolních institucí provádět audity, kontroly a ověření se budou stejnou měrou vztahovat, a to za stejných podmínek a podle stejných pravidel, na jakéhokoli subdodavatele či jakoukoli jinou stranu, která má prospěch z finančních prostředků poskytnutých v rámci této smlouvy.

Článek 16 – Jiné smluvní podmínky

16.1 Zhotovitel souhlasí s uveřejněním podepsané smlouvy, pokud to bude požadovat Národní koordinační jednotka Programu švýcarsko-české spolupráce - Ministerstvo financí.

16.2 Zhotovitel i objednatel jsou povinni uchovávat veškerou dokumentaci, která se týká realizace této poptávky a smlouvy minimálně po dobu 10-ti let po ukončení projektu, tj. do 30.9.2026

* 1. Zhotovitel je povinen označit zpracované výstupy a zprávy textem „Podpořeno z Programu švýcarsko-české spolupráce“.
  2. Tato smlouva je vyhotovena v českém jazyce v pěti originálech, z nichž jeden originál je pro objednatele a jeden pro zhotovitele, jeden pro Ministerstvo financí – Národní koordinační jednotku – Centrální finanční a kontraktační jednotku /MF-NKJ-CFCU/, jeden pro Zprostředkující subjekt Ministerstvo životního prostředí a jeden pro využití švýcarskou stranou.
  3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Za zhotovitele** | | **Za objednatele** | |
| Jméno: |  | Jméno: |  |
| Pozice: |  | Pozice: |  |
| Podpis: |  | Podpis: |  |
| Datum: |  | Datum: |  |

**PŘÍLOHA I**

**ZADÁNÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ**

# 

# *Název poptávky*: Realizace případových studií – větších místních projektů naplňování Cílů udržitelného rozvoje na místní úrovni v rámci programu Škola pro udržitelný život

# VŠEOBECNÉ INFORMACE

## Zadavatel

Středisko ekologické výchovy a etiky Rýchory - SEVER, Horská 175, 542 26 Horní Maršov

## Současná situace

**Středisko ekologické výchovy SEVER** je nevládní nezisková organizace pro rozvoj ekologické výchovy v České republice se sídlem v Horním Maršově ve východních Krkonoších a odloučenými pracovišti v Litoměřicích a v Hradci Králové. Základním a středním školám nabízí krátkodobé a vícedenní pobytové výukové programy, vedení školních projektů. Pedagogickým pracovníkům a studentům pedagogických oborů nabízí každoročně kurzy, semináře, konzultace, konference, stáže, učební pomůcky a literaturu. Zajišťuje vzdělávání dospělých, např. zaměstnanců státní správy a samosprávy, pracovníků nevládních organizací. Pro další skupiny a pro širokou veřejnost připravuje vzdělávací, osvětové a kulturní akce. Rovněž nabízí podporu při zapojování veřejnosti do rozhodovacích procesů a pomoc při řešení problémů životního prostředí (ekoporadna).

[www.sever.ekologickavychova.cz](http://www.sever.ekologickavychova.cz/)

[www.skolaprozivot.cz](http://www.skolaprozivot.cz/)

[www.facebook.com/skolaprozivot](http://www.facebook.com/skolaprozivot)

Posláním programu Škola pro udržitelný život je **vzdělávání dospělých** v oblasti komunitního plánování a **zapojení žáků a veřejnosti** do konkrétních akcí zlepšujících **životní prostředí**.

Cílem programu je rozvoj občanské společnosti a principů místní Agendy 21, podnícení účasti občanů ve věcech veřejných a vytváření **dlouhodobého partnerství školy s rodiči a organizacemi**, které v místě působí.

Zároveň tím škola orientuje výuku na potřeby skutečného života a do výuky přirozeným způsobem zahrnuje **rozvoj kompetencí** potřebných pro řešení problémů současného světa. Program poskytuje žákům i všem, kteří pracují na místní úrovni, základní znalosti a dovednosti k dlouhodobému plánování a realizaci udržitelného rozvoje místa.

* Řídící struktura programu Škola pro udržitelný život (ŠUŽ):
  + Národní koordinátor programu ŠUŽ je Středisko ekologické výchovy SEVER, osobou pověřenou národní koordinací je Karin Kvasničková, e-mail: [karin.kvasnickova@ekologickavychova.cz](mailto:karin.kvasnickova@ekologickavychova.cz), telefon: 739 310 965

# PŘEDMĚT POPTÁVKY

## Konkretizace předmětu poptávky

### Popis poptávky

Nabídku mohou podat školy a školská zařízení v celé ČR, které jsou členy sítě programu Škola pro udržitelný život nebo se současně s podáním nabídky do sítě hlásí.

Účelem POPTÁVKY je vybrání 8 projektů, v několika krajích ČR, jako případových studií – větších místních projektů naplňování Cílů udržitelného rozvoje na místní úrovni. Každá případová studie musí být uskutečněna v jiném městě či obci. Zakázka má tedy 8 samostatných částí, které budou nabízeny jednotlivě.

Tyto projekty musí vést k pozitivní změně životního prostředí či kvalitě života v obci a musí zapojovat mladé lidi do spolupráce s obcí a dalšími místními subjekty a do všech fází plánování a realizace místního projektu a tím přispět k praktickému naplňování místní Agendy 21 a Cílů udržitelného rozvoje (Sustainable Development Goals – SDGs).

Postup při plánování a realizaci projektů bude sepsán do případových studií, které odevzdá vybraný/í zhotovitel/é ve formě závěrečné zprávy zadavateli POPTÁVKY.

### Časový harmonogram

**25. 5. 2016** - vyhlášení výzvy – zahájení příjmu nabídek projektů

**1. 6. 2016 ve 23:59 hod –** uzávěrka příjmu nabídek projektů(způsob podání viz výše).

**2.6. –** otevírání nabídek

Do **7. 6. 2016 – vyhlášení výsledků výzvy**

**Po 2. 6.** – uzavření smluv a zahájení realizace projektů

Do 20 dnů od podepsání smluv oběma stranami – první splátka (zálohová platba) pro realizaci projektu

**Srpen – září 2016** - konzultační a kontrolní dny v místě realizace

**do 30. 9. 2016** - dokončení realizace projektu, uspořádání slavnostního zakončení, zaslání závěrečné zprávy, závěrečná splátka

# VYPRACOVÁNÍ ZPRÁV

### Závěrečná zpráva – návrh závěrečné zprávy musí být předložen zadavateli nejpozději do 15.9.2016. Zpráva musí obsahovat zhodnocení celého průběhu zakázky, stručný popis provedených činností ve všech částech a výstupech, připomínky a doporučení dodavatele. Formulář závěrečné zprávy zadavatel předloží po podpisu smlouvy.

### 

Seznam příloh k zadávací dokumentaci :

* Formulář nabídky
* Témata zaměření případových studií

**PŘÍLOHA II**

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ – Schopnost realizovat projekt**

Já, níže podepsaný statutární orgán:

uchazeče o poptávkové řízení (obchodní jméno, sídlo uchazeče):

čestně prohlašuji, že jsme schopni realizovat nabízený projekt a splňujeme všechna kvalifikační a zákonné podmínky.

V dne

*Podpis*